

## KẾ HOẠCH

### Thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý huyện Lâm Bình (đợt 1) năm 2024

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 404/QĐ-UBND ngày 24/10/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Đề án thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2023-2025; Quyết định số 479/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt vị trí chức danh, lãnh đạo thực hiện thi tuyển năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 38/2023/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế, số lượng người làm việc, hợp đồng lao động, cán bộ, công chức, viên chức và người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Văn bản số 159-CV/BTCHU ngày 10/6/2024 của Ban Tổ chức Huyện ủy về công tác cán bộ;

Ủy ban nhân dân huyện Lâm Bình xây dựng Kế hoạch thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý huyện Lâm Bình năm 2024 (đợt 1), như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tổ chức thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý nhằm phát hiện, lựa chọn những người có đức, có tài bổ trí đảm nhiệm các chức danh lãnh đạo, quản lý tại các cơ quan, đơn vị để đóng góp sức lực, trí tuệ cho sự phát triển của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Góp phần đổi mới, nâng cao chất lượng công tác bổ nhiệm công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ theo quan điểm chỉ đạo tại Nghị quyết số 26-NQ/TW ngày 19/5/2018 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng.

## 2. Yêu cầu

- Tổ chức thi tuyển đảm bảo đúng quy định của Đảng, Nhà nước và thẩm quyền phân cấp quản lý.

- Thực hiện quy trình thi tuyển đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và chất lượng, hiệu quả; lựa chọn được người có đủ phẩm chất, năng lực, phù hợp với yêu cầu, vị trí chức danh lãnh đạo, quản lý.

- Đảm bảo khách quan, công bằng, công khai, dân chủ, cạnh tranh lành mạnh trong quá trình tổ chức thi tuyển.

- Đảm bảo đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện, trình tự, thủ tục, thời gian, lộ trình, nội dung, hình thức thi tuyển theo quy định tại Đề án và theo quy định của Đảng và Nhà nước hiện hành.

## II. CHỨC DANH THI TUYỂN

Tổng số chức danh thi tuyển: 02 vị trí, gồm:

- 01 chức danh Phó Hiệu trưởng Trường Phổ thông Dân tộc Bán trú Tiểu học và Trung học cơ sở Phúc Yên, huyện Lâm Bình.

- 01 chức danh Phó Hiệu trưởng Trường Phổ thông Dân tộc Bán trú Trung học cơ sở Phúc Sơn, huyện Lâm Bình.

## III. ĐỐI TƯỢNG, TRÌNH TỰ, THỦ TỤC, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN VÀ BỔ NHIỆM NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

### 1. Đối tượng tham gia dự thi

#### 1.1. Nhân sự tại chỗ (đang công tác tại đơn vị có chỉ tiêu thi tuyển)

a) Công chức, viên chức có đủ điều kiện, tiêu chuẩn và trong quy hoạch của chức danh tuyển chọn đang công tác tại đơn vị có nhu cầu bổ nhiệm được quyền đăng ký dự tuyển.

b) Công chức, viên chức được quyền không tham gia dự tuyển khi thuộc một trong các trường hợp sau:

- Không đủ sức khỏe dự tuyển (đang mắc bệnh hiểm nghèo; đang mất khả năng nhận thức; bị ốm đau đang điều trị nội trú tại bệnh viện được cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên xác nhận).

- Đang trong thời gian được cử đi học tập, đào tạo, bồi dưỡng ở nước ngoài.

- Công chức, viên chức nữ đang trong thời gian nghỉ chế độ thai sản.

**\*Lưu ý:** Công chức, viên chức không thuộc đối tượng được quyền không đăng ký tham gia dự tuyển nêu trên, nếu không đăng ký dự tuyển thì hằng năm khi rà soát danh sách quy hoạch, cơ quan, đơn vị rà soát đưa ra khỏi danh sách quy hoạch năm kế tiếp của chức danh không đăng ký thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý hoặc tương đương hoặc thông báo tới cơ quan, đơn vị liên quan (trường hợp có cơ quan, đơn vị đề nghị quy hoạch).

## **1.2. Nhân sự từ nơi khác**

Công chức, viên chức đang công tác trong các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân huyện Lâm Bình có đủ điều kiện, tiêu chuẩn và trong quy hoạch của các chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn được quyền đăng ký dự tuyển.

## **3. Tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển**

Người tham gia dự tuyển phải đảm bảo có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Đảm bảo có đủ các tiêu chuẩn chung của lãnh đạo, quản lý và đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh Phó Hiệu trưởng trường THCS quy định tại Thông tư số 32/2020/TT-BGD&ĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Quy định số 07-QĐ/HU ngày 06/6/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy về tiêu chuẩn chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Có hồ sơ, lý lịch cá nhân rõ ràng, đầy đủ, được cơ quan chức năng có thẩm quyền thẩm định, xác nhận.

- Không thuộc các trường hợp quy định tại khoản 17, Điều 1; khoản 8, Điều 2 Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019 và các trường hợp bị cấm đảm nhiệm chức vụ theo quy định của pháp luật.

- Đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn bổ nhiệm khác theo quy định của pháp luật.

## **4. Trình tự, thủ tục, hình thức thi tuyển; xác định người trúng tuyển và bổ nhiệm người trúng tuyển**

Thực hiện theo quy định tại mục III phần thứ tư của Đề án.

## **IV. HỒ SƠ DỰ TUYỂN VÀ THỜI GIAN NHẬN HỒ SƠ DỰ TUYỂN**

### **1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

Người đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ gồm:

1. Đơn đăng ký dự tuyển (*có mẫu đơn đăng ký dự thi kèm theo*).
2. Sơ yếu lý lịch 2C theo quy định hiện hành do cá nhân tự khai và cơ quan trực tiếp quản lý cán bộ xác nhận; có dán ảnh màu khổ 4x6 và đóng dấu.
3. Bản kê khai tài sản, thu nhập theo mẫu ban hành kèm theo quy định hiện hành (*có ký xác nhận của người kê khai và người nhận bản kê khai theo quy định*).
4. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị... (*có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền*).
5. Quyết định tuyển dụng hoặc văn bản thể hiện đã tuyển dụng.
6. Văn bản phê duyệt quy hoạch của cấp có thẩm quyền.

## **2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ**

**2.1. Thời hạn nhận hồ sơ:** 10 ngày làm việc kể từ ngày thông báo thi tuyển công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên Cổng thông tin điện tử huyện Lâm Bình (nhận hồ sơ trong giờ hành chính).

**2.2. Địa điểm nhận hồ sơ:** Tại Phòng Nội vụ (*tầng 3 trụ sở làm việc Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Lâm Bình*).

## **V. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI TUYỂN**

Thực hiện theo quy định tại điểm 2 mục V phần thứ ba Đề án.

## **VI. THỜI GIAN THỰC HIỆN**

Hoàn thành việc thi tuyển trong tháng 7/2024 (thời gian và địa điểm thi tuyển do Hội đồng thi tuyển thông báo).

## **VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Nội vụ**

Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện Thông báo Kế hoạch thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý huyện Lâm Bình năm 2024 (đợt 1); tiếp nhận, tổng hợp hồ sơ đăng ký dự tuyển báo cáo Ủy ban nhân dân huyện theo quy định. Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thành lập Hội đồng thi tuyển, tổ chức thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý huyện Lâm Bình năm 2024 (đợt 1) và các quy trình về công tác cán bộ đảm bảo theo đúng quy định.

**2. Thanh tra huyện:** Phối hợp, giám sát quá trình tổ chức thi tuyển; tiếp nhận đơn thư khiếu nại, tố cáo liên quan đến kỳ thi tuyển (*nếu có*).

**4. Phòng Giáo dục và Đào tạo:** Phối hợp với Phòng Nội vụ tham mưu Ủy ban nhân dân huyện triển khai các nội dung thi tuyển đảm bảo theo quy định.

**5. Trung tâm Văn hóa, Truyền thông và Thể thao huyện:** Đăng tải Thông báo Kế hoạch thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý huyện Lâm Bình năm 2024 (đợt 1) lên Cổng thông tin điện tử của huyện; thông báo công khai ít nhất 01 lần trên các phương tiện thông tin đại chúng.

**6. Trường Phổ thông dân tộc bán trú Tiểu học và THCS Phúc Yên; Trường Phổ thông dân tộc bán trú THCS Phúc Sơn**

- Chuẩn bị thông tin về tình hình hoạt động của cơ quan, đơn vị trong 03 năm gần đây để cung cấp cho người dự thi, tạo điều kiện thuận lợi để người dự thi tiếp cận, nghiên cứu tài liệu, tìm hiểu tình hình hoạt động, những vấn đề có liên quan phục vụ công tác thi tuyển.

- Cử viên chức tham gia dự phần thi trình bày đề án của người dự tuyển theo quy định tại kế hoạch và chuẩn bị câu hỏi chất vấn người dự tuyển (*nếu có*).

## 7. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị

- Tổ chức phổ biến, quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị về Kế hoạch thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý huyện Lâm Bình năm 2024 (đợt 1); Tạo điều kiện thuận lợi để cán bộ, công chức, viên chức đủ điều kiện tham gia kỳ thi tuyển.

Trên đây là Kế hoạch thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý huyện Lâm Bình (đợt 1) năm 2024./.

### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Các cơ quan tại mục VII; (thực hiện)
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Chánh VP HĐND & UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thành Trung**